

Main Office

Golayee Wazirabad
PO Box 208
Kabul, Afghanistan
Phone: +93 202230752
Mobile: +93 700288232
E-mail: dacaar@dacaar.org
Website: www.dacaar.org

REQUEST FOR QUOTATION

**Supply of Laptop Computer, Printer, Camera, UPS, Copier Machine,
Hard Disk and Monitor for DACAAR Main Office**

درخواست آفر برای تهیه کامپیوتر لپتاپ، پرینتر، کامره، یو پی اس، ماشین کاپی،

هاردسک و مانیتور برای دفتر مرکزی داکار در ولایت کابل

Date: March 26, 2024

دفتر مرکزی
گولایی وزیرآباد
پست بکس ۲۰۸
کابل، افغانستان
تلفون: +۹۳۲۰۲۲۳۰۷۵۲
موبایل: +۹۳۷۰۰۲۸۸۲۳۲
ایمیل: dacaar@dacaar.org
وبسایت: www.dacaar.org

DACAAR RFQ 25 PRF-210-211/BHA/DANIDA/2303-BLA/2307-ROIE/BLA8.7/ROIE5.7/03.2024

DACAAR needs Laptop Computer, Printer, Camera, UPS, Copier Machine, Hard Disk and Monitor for DACAAR Main Office in Kabul Province and invites interested Suppliers to submit their sealed offers for the required item mentioned in Annex (I).

داکار به تهیه کامپیوتر لپتاپ، پرینتر، کامره، یو پی اس، ماشین کاپی، هاردسک و مانیتور برای دفتر مرکزی داکار در ولایت کابل که مشخصات آن در ضمیمه (I) ذکر گردیده ضرورت دارد و از تمام علاقمندان واجد شرایط تقاضا بعمل میآورد تا آفر های سربسته شانرا قبل از معیاد تعیین شده به دفتر مرکزی داکار بسپارند.

The offers must reach to DACAAR Main Office Logistics Unit located in Street No. 12, Taimani Project, Qala-e-Fathullah, Kabul Province till 4:00pm April 06, 2024.

آفرها باید الی تاریخ 06 اپریل 2024 ساعت 4:00 عصر به شعبه لوجستیک دفتر مرکزی داکار واقع پروژه تاینی پایکوب نصور سرک 12 قلعه فتح الله ولایت کابل سپرده شود.

The bid opening session will be held on April 07, 2024 at 10:00am in DACAAR Main Office, Kabul Province and the Bid Winner will be notified shortly after the bid opening session.

مجلس آفرگشایی ساعت 10:00 قبل از ظهر تاریخ 07 اپریل 2024 در دفتر مرکزی داکار در ولایت کابل صورت میگیرد که متعاقباً برنده داوطلبی در اسرع وقت اطلاع خواهد یافت.

Terms and Conditions for Participants/Bid Winner

شرایط قرارداد برای برنده داوطلبی/ اشتراک کننده گان

1. Delivery place of equipment's is DACAAR Main Office in Paykob e Naswar Wazirabad, Kabul.
2. Payment will be made within 15 days after inspection and complete delivery.
3. Delivery will be done based on the tentative delivery plan mentioned in Annex (II).
4. Prices shall be given in Afghanis (AFN) and must include all duties, transport cost, loading and unloading costs. Offers must be original in hard copy with company sign and stamp. Manipulated/overwritten and copy offers will automatically be rejected.
5. DACAAR will carry out technical inspection of all items before and after the delivery.
6. All items must be according to DACAAR Technical Specifications mentioned in Annex (I) and (III).

1. محل تحویل دهی اجناس در دفتر مرکزی داکار واقع پایکوب نصور وزیر آباد - کابل میباشد.
2. پرداخت پول بعد از تصدیق بخش تخنیک و تحویل دهی مکمل الی 15 روز میباشد.
3. زمان تحویل دهی اجناس مندرجه در ضمیمه (II) ذکر گردیده میباشد.
4. قیمت ها به افغانی داده شود و باید شامل مالیات، انتقال، قیمت بارگیری و تخلیه باشد. آفرها باید اصلی دارای امضا و مهر کمپنی باشد. آفرهای قلم خورده گی و کاپی بطور اتومات رد میگردد.
5. بازرسی تخنیک از کیفیت توسط تیم تخنیک داکار قبل و بعد از انتقال اموال صورت میگردد.
6. تمام اموال باید مطابق مشخصات داکار که در لست مندرجه ضمیمه (I) و (III) ذکر گردیده است باشد.

7. The bid winner must deposit 10% amount of total contract value to DACAAR bank account as a Contract Performance Guarantee before signing the genuine contract and the mentioned amount is refundable only after successfully completion of the contract.
 8. Quotations should be valid for 60 working days.
 9. In case of delay without any logical reasons in delivery of items, 0.5% of total cost of undelivered items will be charged as penalty for each day of delay.
 10. 2% Tax will be applicable on the companies which have valid business license and 7% Tax will be applicable on the companies that have invalid business license or on individuals who do not have business license, will be deducted from the contractor as a withholding tax. DACAAR will pay that amount to Ministry of Finance, the amount starts from (1 AFN).
 11. DACAAR will not be responsible for any changes occurred during the contract such as (increment in custom duties, exchange rate etc.)
 12. Award of contract will be based on the quality, price, capacity and potentiality of bidder which will be decided after evaluation of the company; it is the right of DACAAR to make the decision of awarding contract either for the whole lot based on total value or for individual items based on price per item.
 13. Only relevant businesses and traders can apply. Offers from the irrelevant businesses and traders will be rejected.
 14. DACAAR (Logistics Unit) adheres to National and International laws on child labour DACAAR makes sure all its suppliers and vendor abide by such laws preventing child labour in all DACAAR activities countrywide.
 15. The Humanitarian Organizations (HO) may conduct on- site visit in the contractor's premises (or may take similar measures) to ensure compliance.
7. برنده داوطلبی مکلف است تا 10% مجموع ارزش قرارداد را بشکل تضمین بانکی از اجرای کامل و مؤفّقانه قرارداد قبل از امضای آن به حساب بانکی داکار بپردازد. مبلغ متذکره در صورت اجرا مؤفّقانه قرارداد قابل باز پرداخت میباشد.
 8. قیمت های داده شده باید به مدت 60 روز کاری مدار اعتبار باشد.
 9. در صورت تاخیر در انتقال اموال بدون عذر موجه در وقت معینه آن، مبلغ 0.5 فیصد از ارزش اموال تاخیر شده بطور جرمانه در برابر هر روز تاخیر از قراردادی تادیه خواهد گردید.
 10. 2% مالیه برای کمپنی های راجستر شده و 7% مالیه برای کمپنی های که راجستر نمیشاند و یا هم مدار اعتبار جواز ایشان ختم باشد، از پول کمپنی وضع گردیده و توسط داکار، به وزارت مالیه پرداخت میشود، آغاز مبلغ مالیه از 1 افغانی.
 11. داکار به هیچ عنوان مسؤولیت بلند رفتن مالیات گمرکی، قیمت اسعار خارجی و غیره مواردی که باعث بلند رفتن قیمت در جریان قرارداد گردد ندارد.
 12. برنده شدن قرارداد نظر به کیفیت، قیمت، توانائی و ظرفیت داوطلب بوده و بعد از بررسی کمپنی صورت خواهد گرفت، البته داکار حق تصمیم گیری در این زمینه را دارا میباشد. همچنان داکار حق دارد که قرارداد را به اساس قیمت مجموعی و یا قیمت فی واحد عقد نماید.
 13. تنها کمپنی های مربوطه میتواند قیمت ارایه نمایند. آفرها از مراجع نامربوط رد میگردد.
 14. دفتر داکار (شعبه لوژیستیک) با در نظر داشت قوانین ملی و بین المللی برای جلوگیری از کار کودکان مصمم بوده و سعی میکند که تمام فعالیتهای تهیه کننده گان و مشتریان این اداره به این اصل پایند باشند.
 15. سازمان های بشر دوستانه (HO) ممکن است تا از محلات و سایت ها به بخاطر اطمینان خاطر و تطبیق درست کار توسط قرار داد گیرنده بازدید بعمل آورده و یا ممکن است اقدامات مشابه را انجام دهد.

16. DACAAR has a zero-tolerance policy on sexual exploitation, abuse and harassment, which is defined and described in the policy document "DACAAR policy on preventing and handling sexual exploitation, abuse and harassment".

16. داکار دارای پالیسی عدم تحمل در مورد سوء استفاده، بد رفتاری و آزار و اذیت جنسی میباشد و موقف داکار در همچون مسایل بطور تفصیلی در پالیسی مذکور تشریح شده است.

17. The bid winner must deliver the contracted materials without any changes till end of the contract.

17. برنده قرارداد باید مقدار مال قرارداد شده را به وجه احسن الی ختم قرارداد اكمال نماید.

For more details, please visit DACAAR Logistics Unit Main Office Kabul, Sunday through Thursday, from 8:00am to 03:00pm. Or contact on below Email Address jamal@dacaar.org or wasimullah@dacaar.org

Sincerely Yours,
Manager - Logistics
Date: March 26, 2024



لست ضمیمه ANNEX (I)

فورم ارائه آفر و مشخصات تخنیکي / Budget Breakdown and Technical Specifications

DACAAR RFQ 25 PRF-210-211/BHA/DANIDA/2303-BLA/2307-ROIE/BLA8.7/ROIE5.7/03.2024

Supply of Laptop Computer, Printer, Camera, UPS, Copier Machine, Hard Disk and Monitor for DACAAR Main Office:

S.N	Items	Specification	Unit	Quantity	Unit Price in AFN (Including 2/7% Tax)	Total Price in AFN (Including 2/7% Tax)
1	Dell Laptop Computer	Model: Dell Latitude 5540	Set	10		
2	Printer HP	HP Leaser Jet Pro MFP 4103fdw Printer	Set	6		
3	Camera	CANON EOS200D CAMERA	Set	2		
4	UPS	SANTAK UPS 2000W, Original	Set	10		
5	Copier Machine	Sharp Digital Laser Multifunction Printer Copier BP-30M35	Set.	1		
6	Copier Machine	Sharp Digital Laser Copier Multifunction Printer Copier Scanner BP-20M31	Set	4		
7	Hard Disk	Samsung 870 EVO, 500GB, SATA 2.5, Internal Solid- State Drive (SSD) (MZ-77E500), Original	Set	15		
8	Monitor	Dell 27 Monitor- P2722H, New Brand	Set	4		
Transportation Cost to DACAAR Main Office in Kabul Province: AFN						
Grand Total: AFN						

Bidder Name: _____ اسم آفر دهنده:

Address, Sign and Stamp: _____ آدرس کمپنی، مهر و امضا:

Contact No: _____ نمبر موبائیل:

Email Address: _____ آدرس ایمل:

Delivery Time: _____ زمان تحویلدهی:

لست ضمیمه (II) ANNEX

پلان کارى تخمینی / Tentative Delivery and Work Plan

DACAAR RFQ 25 PRF-210-211/BHA/DANIDA/2303-BLA/2307-ROIE/BLA8.7/ROIE5.7/03.2024

Supply of Laptop Computer, Printer, Camera, UPS, Copier Machine, Hard Disk and Monitor for DACAAR Main Office:

S/N	Item Name	Specification	Unit	Quantity	Contract Date	Delivery Date	Delivery Place
1	Dell Laptop Computer	Model: Dell Latitude 5540	Set	10	Starts After DACAAR Contract Final Approval	April 20, 2024	DACAAR Main Office located in Street No. 12, Taimani Project, Qalae-Fathullah, Kabul Province
2	Printer HP	HP Leaser Jet Pro MFP 4103fdw Printer	Set	6			
3	Camera	CANON EOS200D CAMERA	Set	2			
4	UPS	SANTAK UPS 2000W, Original	Set	10			
5	Copier Machine	Sharp Digital Laser Multifunction Printer Copier BP- 30M35	Set	1			
6	Copier Machine	Sharp Digital Laser Copier Multifunction Printer Copier Scanner BP-20M31	Set	4			
7	Hard Disk	Samsung 870 EVO, 500GB, SATA 2.5, Internal Solid- State Drive (SSD) (MZ-77E500), Original	Set	15			
8	Monitor	Dell 27 Monitor- P2722H, New Brand	Set	4			

ANEX (II) لست ضمیمه

Technical Specifications / مشخصات تخنیکي

DACAAR RFQ 25 PRF-210-211/BHA/DANIDA/2303-BLA/2307-ROIE/BLA8.7/ROIE5.7/03.2024

Supply of Laptop Computer, Printer, Camera, UPS, Copier Machine, Hard Disk and Monitor for
DACAAR Main Office:

Dell Latitude 5540 laptop Original

- Processor 13th Gen Intel® Core™ i7-1355U (12 MB cache, 10 cores, 12 threads, up to 5.0 GHz Turbo)
- Operating System Windows 11 Pro, English, Brazilian Portuguese, French, Spanish
- Display 15.6" FHD (1920x1080) Non-Touch, AG, IPS, 250 nits, FHD IR Cam, WLAN/WWAN(4G)
- Memory *16 GB, 2 x 8 GB, DDR4, 3200 MT/s, non-ECC, dual-channel
- Storage 500 GB, M.2 2230, PCIe NVMe, SSD, Class 35
- Original shoulder Laptop bag
- Original charger
- One-year warranty

HP LaserJet Pro MFP 4103fdw Printer

- A4 Black and white Laser Multifunction Printer,
- Print, Scan, Copy and Fax, ADF, Duplex
- Prints up to 40 ppm (black)
- USB, Ethernet, 802.3az(EEE), Wi-Fi
- One-year Warranty

CANON EOS200D CAMERA

- DIMENSIONS (WXHxD)129.0 x 101.3 x 77.6mm
- BATTERIES 1 x Rechargeable Li-ion Battery LP-E10
- APS-C sensor 24.1 megapixel
- Original Bag
- B CHARGER WITH BUTTERY
- cHIP 16gb
- One Year Warranty

SANTAK UPS 2000W Original

- Input: 220 VAC, 50/60 Hz Voltage :162 - 268 VAC
- Output: Connection: IEC320-10A inlet Voltage Regulation:220VAC +/-10% (Battery mode)
Frequency Regulation: 50Hz or 60Hz +/-1Hz (Battery mode)
- Battery Type: VRLA Recharge time: 2-4hours to 90% capacity
- One Year Warranty

SHARP Digital Laser Multifunction Printer Copier BP-30M35 Sharp

35CPM PPM in A4 19 CPM A3
Control Panel Display: 7.0-Inch Colour LCD Touchscreen
BP-30M35 (Base Unit),
Network Printer,
Network Colour Scanner,
Built with Reversing single pass feeder
Warm-Up Time: Less Than 20 Seconds,
Paper Size: Max A3 min A5
Copier/ Printer Memory: Standard: 4GB, 128GB SSD
Printer Resolution:1200X600
Resolution Scan Colour: 600*600DPI,
First Copy Time:4 Sec
Continuous paper:9999
File Formats: TIFF, PDF, JPEG (Colour only)
Zoom Range: 25%-400%,
Scan Speed: Colour & Black and White Max 60 original/min
Support OS: Win 10, Win 8, 8,1 Win 7, Win Vista, Win XP
Power Requirement: Rated Local AC Voltage 10%, 50/60HZ
Power Consumption: Max 1.45Kw
Weight: Approx. 49KG (108.1lbs)
BP-DS12 High Stand for SHARP Copier BP-30M35
Toner & Developer
One Year Warranty

SHARP Digital Laser Multifunction Printer Copier BP-20M31

Sharp, 31CPM PPM in A4 17 CPM A3
Control Panel Display: 5-Line Display
BP-20M31 (Base Unit),
Network Printer,
Colour Scanner,
Built with Reversing single pass feeder
Warm-Up Time: Less Than 20 Seconds,
Paper Size: Max A3 min A5
Copier/ Printer Memory: Standard: 1GB,
Resolution Scan Colour: 400*600DPI,
First Copy Time:5.2 Sec
Continuous paper:999
File Formats: TIFF, PDF, JPEG (Colour only)
Zoom Range: 25%-400%,
Scan Speed: Colour & Black and White Max 37 original/min
Support Sown 10, Win 8, 8,1 Win 7, Win Vista, Win XP
Power Requirement: Rated Local AC Voltage 10%, 50/60HZ
Power Consumption: Max 1.45Kw
Weight: Approx. 42KG (92.6lbs)
Toner & Developer
One Year Warranty

Samsung 870 EVO 500GB SATA 2.5" Internal Solid-State Drive (SSD) (MZ-77E500) Original

Digital Storage Capacity: 500 GB
Hard Disk Interface: Solid State
Connectivity Technology : SATA
Brand: SAMSUNG
Special Feature: Fast Speed
Hard Disk Form Factor: 2.5 Inches
Hard Disk Description: Solid State Hard Drive
Compatible Devices: Laptop, Desktop
Installation Type: Internal Hard Drive
Warranty: One Year

Dell 27 Monitor - P2722H Brand New

- Display Type: LED-backlit LCD monitor / TFT active matrix
- Diagonal Size: 27"
- Connectivity Interfaces
- DisplayPort
- VGA
- HDMI
- USB 3.2 Gen 1 upstream
- 4 x USB 3.2 Gen 1 downstream
- One Year Warranty