



amarat-eislami.aft.gov.af



د افغانستان اسلامی امارت



د افغان تیلی کام مخابراتي شرکت لوی ریاست
د مالی او اداری معاونیت
د تدارکاتو ریاست
د پیرودلو آمریت
د تکنیکی او خدماتو پیرودلو مدیریت

(موضوع: تهیه و تدارک ۲ پایه کمپیوتر لپ تاپ)



شماره درخواست نرخدهی:

{ 1445/7/ 18 }

تاریخ صدور درخواست نرخدهی به قمری:

{ 1402/11/ 10 }

تاریخ صدور درخواست نرخدهی به شمسی:

جنس فوق ضرورت : ریاست تکنالوژی معلوماتی

تاریخ ترتیب استعلام: (1445 / 7 / 18)

- (1) اداره {نام اداره تدارکاتی را درج کنید} تخصیص بودجه لازم برای تدارک اجناس/ خدمات غیر مشورتی مندرج این درخواست را دارد.
- (2) آفر سربسته شما الى {تاریخ و وقت را درج کنید} یا قبل از آن به دفتر {مدیریت خریداری امریت تهیه و تدارکات شرکت افغان تبلیکام } تسلیم داده شود.
- (3) آفر ها ئیکه بعد از میعاد تسلیمی ارائه گردند، بدون اینکه بازشود مسترد می گردد. پاکت حاوی آفر باید به صورت واضح عبارت نرخ برای {نام اجناس/ خدمات غیر مشورتی را درج کنید} نشانی شده باشد.
- (4) آفر ارائه شده در آفرها باید الى مدت (30) روز تقویمی سر از تاریخ ختم میعاد تسلیمی آفرها اعتبار داشته باشد.
- (5) در صورت تغیر در مقدار نیازمندی، اداره می تواند مقدار نیازمندی تقاضا شده را الى (25) فيصد زیاد و یا کم نماید، مشروط به اینکه قیمت مجموعی آن از حدود صلاحیت پولی برای درخواست نرخ گیری تجاوز ننماید.
- (6) ترجیح داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات قابل اجرا است. {موردن ترجیح داخلی و فيصدی آنرا درج نمائید}.
- (7) آفر گشائی در محضر عام حتمی نبوده و فرمایش دهنده مکلف به قبول نازلترین نرخ نمی باشد. در صورت رد هر یک یا تمام آفرها فرمایش دهنده کدام مسؤولیت در قبال داوطلب تهیه/ارائه کننده ندارد.
- (8) آفر دهنده اسناد ذیل را با آفر خویش ضمیمه می نماید:
 - 1- جواز تجاری/ فعالیت/کار قابل اعتبار؛
 - 2- نمبر تشخیصیه مالیه؛
 - 3- اجازه نامه تولید کننده (درصورت لزوم).
- (9) سند نرخ گیری تکمیل و توسط شخص با صلاحیت یا نماینده تهیه/ ارائه کننده در هر صفحه مهر امضاء شده باشد.

نام کارمند صادر کننده درخواست نرخ گیری:

امضاء هیئت

امضاء هیئت

امضاء هیئت

جدول اقلام و قيمت ها

شماره	اسم و تشریح با مشخصات تختنیکی اقلام	واحد	مقدار	قيمت فی واحد به افغانی	قيمت مجموعی به افغانی
1	Dell Latitude: 5511 Generation: 10 th RAM 16GB SSD 512GB Corei7	PCS	2		
<p>داوطلب مکلف است که جنس را طبق مشخصات درج شده در استعلام هذا تهیه و تدارک نماید، در صورتیکه از جانت <u>داوطلب در مشخصات فوق الذکر تغیرات وارد گردد آفر وی باطل ینداشته میشود.</u></p>					
مجموع قيمت به ارقام بشمول مليات: عدد					
مجموع قيمت به حروف بشمول مليات:					
مجموع مبلغ مليات به ارقام و حروف:					
مجموع قيمت به ارقام بدون مليات: عدد (قابل پرداخت)					
مجموع قيمت به حروف بدون مليات (قابل پرداخت)					
مدت ضمانت (ورانتی/ گرنتی) بعد از تاریخ اكمال:					
مشخصات ضم پیشنهاد می باشد:					
<p>ياداشت : هرگاه شركت میخواهد انصراف کند باید از تاریخ استعلام نرخگیری الى دو یوم انصراف خود را بطور رسمي ارایه نماید.</p> <p>شرکت برنده مکلف است که بعد از برنده شدن باید جنس/خدمات را در ظرف یک هفته ارایه نماید.</p>					

مشخصات تختنیکی اجنبى

شماره	اقلام	مشخصات
		آدرس مشخص شرکت:
		ایمیل آدرس شرکت:

مشخصات	اقلام	شاره
مهر تهیه/ارائه کننده	اسم شخص یا نماینده با صلاحیت تهیه/ارائه کننده: امضای شخص یا نماینده تهیه/ارائه کننده: تاریخ: شماره تیلفون حتمی:	اسم تهیه/ارائه کننده:

یادداشت: فرمایش گیرنده کاپی رهنمود، ساخت و مدل، بروشور و یا فهرست تجهیزات یا خدماتی را که اکمال می نماید ضمیمه نماید. معلومات فوق جهت ارزیابی مؤثر آفرها استفاده می گردد.

شرایط تدارک و پرداخت

شرایط ذیل صرف با موافقه تحریری فرمایش دهنده قابل تغییر می باشد.

- (1) تهیه کننده مکلف به پرداخت تأمینات و تضمینات می باشد ، تأمینات از سر جمع پول 5 الی 15 فیصد اخذ میگردد و بعد از تکمیل و رانتی به اکانت شرکت انتقال میگردد.
- (2) بعد از اکمال خدمات غیر مشورتی/تهیه اجناس، تهیه/ارائه کننده باید نسخه اصلی و (2) کاپی بل (Invoice) را به فرمایش دهنده تسليم نماید؛
- (3) پرداخت توسط فرمایش دهنده، طی مدت (30) روز کاری در مقابل مقدار واقعی اجناس/خدمات غیر مشورتی تهیه شده صورت می گیرد.
- (4) فرمایش دهنده میتواند در حالات ذیل با ارسال اطلاعیه کتبی به تهیه/ارائه کننده، امر خریداری را کاملاً یا فسماً فسخ نماید:
 - 1- تهیه/ارائه کننده موفق به تحويل بخش یا تمام اجناس درظرف مدت معینه در امر خریداری نشود؛
 - 2- تهیه /ارائه کننده موفق به اجرای مکلفیت های دیگر تحت امر خریداری نشود.
 - 3- هرگاه در اجناس اکمال شده یا خدمات ارائه شده نواقص و یا کاستی ها مشاهده گردد، تهیه/ارائه کننده مکلف به رفع نواقص و کاستی ها در مدت (3) روز کاری بعد از دریافت اطلاعیه در مورد می باشد، در غیر آن فرمایش دهنده می تواند امر خریداری را فسخ نماید.
 - 4- هرگاه تهیه/ارائه کننده، در جریان داوطلبی و یا حین اجرای وظایف محوله تحت امر خریداری اقدام به فساد و تقلب نموده باشد.
- (5) هرگاه در درخواست نرخ گیری میعاد ضمانت (وارتی/ گرنتی) تصریح گردیده باشد، تهیه/ارائه کننده مکلف به تعویض در طول مدت معینه می باشد.

اصلاح اشتباهات محاسبوی

- (1) اشتباهات محاسبوی طور ذیل تصحیح می گردد:

- 1- در صورت تفاوت میان مبلغ به ارقام و حروف، مبلغ به حروف قابل اعتبار می باشد؛
- 2- در صورتیکه تفاوت میان قیمت فی واحد و قیمت مجموعی وجود داشته باشد، قیمت فی واحد برای ارزیابی قیمت ها و ترتیب امر خریداری قابل اعتبار می باشد؛
- 3- در صورت موجودیت نفاوت میان نرخ فی واحد و قیمت مجموعی (حاصل ضرب مقدار در نرخ فی واحد)، نرخ فی واحد قابل اعتبار می باشد، هرگاه از نظر فرمایش دهنده اشتباه در نقاط اعشاری در قیمت فی واحد برجسته باشد، در این صورت قیمت مجموعی اقلام طوریکه نرخ داده شده است قابل اعتبار بوده و قیمت فی واحد باید اصلاح شود.
- 4- فرمایش دهنده مطابق مندرجات فوق اشتباهات محاسبی را اصلاح و بعد از اخذ موافقه کننده داوطلب در قیمت مجموعی آفر محاسبه می نماید.
- 5- داوطلب مکلف به پذیرش اشتباهات محاسبی در آفر خویش می باشد. در صورت عدم پذیرش اشتباهات محاسبی توسط داوطلب، آفر وی رد می گردد.

نوت:



ژمن لیک

زه) (د) (زوى د) (شرکت چي) (جوازشميري درلودونکي دى رئيس/معاون په حیث دنده سرته رسوم.

ژمنه کوم که چيرې د) (شمېري) (نېټې نرخ اخسيتې استعلام کي دشاملو (خدماتو/اجناسو) تدارکاتي طى مراحلو خخه وروسته دتهي او اماده کولو گټونکي اعلان شوم په ذکرشوی شميرې استعلام کې خدمات/اجناس دمشخصاتو مطابق به په (تقويمى ورڅو کې د) (شمېري استعلام مطابق تهيه او اماده کوم. که چيرې ونه توانيدم ذکرشوی شميرې د نرخ اخسيتې په استعلام کې خدمات/اجناس په همدي ژمن لیک کې د تعين شويو ورڅو په مدت کې تهيه او اماده کړل افغان تيلې کام مخباراتي شركت چې یو امارتى او ملي شركت ده حق لري چې په نوروتدارکاتي پروسو کي د ګډيون اجازه را نه کړي په خپل اقرار کي صادق یم.

دشرکت د رئيس/ معاون لاسليک او مهر

يادونه: پورته ژمن لیک درنده ګي مكتوب له ورکړي وروسته قابل د تطبيق دی.

تعهد خط

من () ولد () در شركت () منحيت () دارنده جواز نمبر () رئيس/معاون/ نماينده ايفاي وظيفه مينميايم.

تعهد مى سپارم، اجناس/ خدمات درج شده در استعلام شماره () مورخ () نيازمندي شركت مخباراتي افغان تيلى کام را بعد از طى مراحل تدارکاتي آن در صورت برنده شدن و بعد از تسليمى اطلاعیه برنده ګي در ميعاد () يوم تقويمى مطابق مشخصات مندرج استعلام فوق الذكر تهيه و تدارک مى نمایم.

در صورک که نتوانيم نيازمندي فوق الذكر را طبق مشخصات درج شده استعلام () را در ميعاد فوق الذكر تهيه و تدارک نمایم در آن صورت شركت مخباراتي افغان تيلى کام که يك شركت امارتى و ملي است حق دارد تا شركت ما را از اشتراك در پروسه های بعدی نيازمندي های خویش محروم نماید.

به اقرار خود صادق مبياشم.

امضاء رئيس شركت/ معاون شركت

نوت: تعهد نامه فوق الذكر بعد از تسليمى اطلاعیه برنده ګي قابل تطبيق مبياشد.